

Утверждаю

Генеральный директор

ООО «Сибтел-Крипто»

Шаркин Н.Ю./

«10» июня 2013 г.



РЕГЛАМЕНТ

оказания услуг удостоверяющего центра по созданию
и выдаче квалифицированных сертификатов ключей
проверки электронных подписей

Редакция № 007

Введен в действие Приказом № 39-УЦ от 27 июня 2013 г.

Тюмень, 2013

Оглавление

1. Сведения об Удостоверяющем Центре	4
2. Основные понятия, используемые в Регламенте.	4
3. Регламент, область применения.....	6
3.1 Общая информация	6
3.2 Область применения Регламента	6
3.3 Изменения (дополнения) Регламента	6
3.4 Публикация Регламента.....	6
3.5 Срок действия Регламента.	6
3.6 Услуги, предоставляемые Удостоверяющим Центром	6
4. Права и обязанности Удостоверяющего Центра.....	7
4.1 Удостоверяющий Центр имеет право:.....	7
4.2 Удостоверяющий Центр обязан:.....	7
4.3 Уничтожение персональных данных	8
5. Права и обязанности Пользователей УЦ.	8
5.1 Пользователь УЦ имеет право:	8
5.2 Пользователь УЦ обязан:	8
6. Платность услуг.....	8
7. Порядок пользования услугами Удостоверяющего Центра.....	9
7.1 Создание ключей электронной подписи.....	9
7.2 Создание и выпуск Сертификата	9
7.2. Аннулирование (отзыв) Сертификата.	9
7.3 Подтверждение подлинности электронной подписи в выданных Сертификатах	10
8. Ответственность сторон.	10
9. Разрешение споров.....	10
10. Прочие условия.	11
10.1 Юридические меры защиты информации.....	11
10.2. Архивное хранение.....	11
Приложение № 1 к Регламенту	12
Приложение №2 к Регламенту	13
Приложение №3 к Регламенту	14
Приложение № 4 к Регламенту	15
Приложение №5 к Регламенту	16
Приложение № 6 к Регламенту	17
Приложение №7 к Регламенту	18
Приложение №8 к Регламенту	19

Приложение №9 к Регламенту	20
Приложение № 10 к Регламенту	21
Приложение № 11 к Регламенту	22

1. Сведения об Удостоверяющем Центре

Общество с ограниченной ответственностью «Сибтел-Крипто», именуемое в дальнейшем «Удостоверяющий Центр» (сокращенно - УЦ), зарегистрировано на территории Российской Федерации в городе Тюмени. Свидетельство о регистрации юридического лица серия 72 №001323295, выдано 22 марта 2005г. ИФНС России по г. Тюмени №3.

Удостоверяющий Центр в качестве участника рынка услуг по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации на основании следующих документов:

- Федерального закона 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 года;
- Лицензии РУ ФСБ России по Тюменской области ЛЗ 0013698 № 163Р от 09.07.2010г. на осуществление деятельности по распространению шифровальных (криптографических) средств;
- Лицензии РУ ФСБ России по Тюменской области ЛЗ 0013699 № 164Х от 09.07.2010г. на осуществление деятельности по техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств;
- Лицензии РУ ФСБ России по Тюменской области ЛЗ 0020501 № 165У от 09.07.2010г. на предоставление услуг в области шифрования информации;
- приказа Министерства связи и массовых коммуникаций №191 от 06.08.2012 "Об аккредитации удостоверяющих центров"

Юридический адрес: 625013, г. Тюмень, ул. Энергетиков, д.62А

Фактическое местонахождение: 6250007, г. Тюмень, ул. Широтная 29, к2/2

Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, р/с, к/с):

ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ БАНК СБЕРБАНКА РОССИИ (ОАО)

БИК 047102651

р/с 40702810867100006860

к/с 30101810800000000651

Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты:

тел./факс: (3452) 69-58-69, e-mail: ca@s-crypto.ru

2. Основные понятия, используемые в Регламенте.

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи (далее Владелец СКПЭП) – физическое лицо, которому в установленном настоящим Регламенте порядке выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

Пользователь Удостоверяющего центра (далее Пользователь УЦ) – юридическое лицо независимо от организационно правовой формы, физическое лицо или иной хозяйствующий субъект (в том числе и индивидуальный предприниматель), заключивший договор на оказание услуг Удостоверяющего центра

Ключ электронной подписи – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Ключ проверки электронной подписи (далее - Ключ проверки) – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи.

Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее – Сертификат) – сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным Удостоверяющим центром в форме, требования к которой утверждены Приказом ФСБ России от 27 декабря 2011 года № 795 «Об утверждении требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи».

Оператор Удостоверяющего Центра – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего Центра, занимающегося рассмотрением и обработкой заявлений на изготовление, аннулирование (отзыв) сертификатов ключей проверки электронной подписи и наделенное полномочиями по выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи.

Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо уполномоченным лицом УЦ и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи

Реестр сертификатов – реестр квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, включающий в себя следующие разделы:

- реестр выданных квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи;
- реестр зарегистрированных владельцев квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей.

Список отозванных сертификатов (СОС) - Созданный удостоверяющим центром электронный документ, содержащий список серийных номеров квалифицированных сертификатов ключей подписи, аннулированных до окончания срока их действия.

Средства электронной подписи - шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций – создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.

Средство удостоверяющего центра – программное и (или) аппаратное средство, используемое для реализации удостоверяющим центром своих функций и соответствующее требованиям к средствам удостоверяющего центра, утверждённым Приказом ФСБ России от 29 декабря 2011 года № 796 «Об утверждении требований к средствам электронной подписи и требований к средствам удостоверяющего центра».

Электронная подпись (далее - ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Персональные данные– любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, дата и место рождения, другая информация.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Центр выдачи – юридическое лицо или ИП, действующее на основании агентского договора с Удостоверяющим центром и имеющее, если этого требует выдача сертификатов, лицензии ФСБ России на право распространения шифровальных (криптографических) средств, техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств и предоставление услуг в области шифрования.

3. Регламент, область применения.

3.1. Общая информация

Настоящий Регламент Удостоверяющего центра ООО «Сибтел-Крипто» определяет механизмы и условия предоставления и использования услуг по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, включая обязанности Пользователей УЦ и правила пользования услугами.

3.2. Область применения Регламента

Настоящий Регламент предназначен служить соглашением, налагающим обязательства на все вовлеченные стороны, а также средством официального уведомления и информирования всех сторон во взаимоотношениях, возникающих в процессе предоставления и использования услуг УЦ.

3.3. Изменения (дополнения) Регламента.

3.3.1. Внесение изменений (дополнений) в Регламент, в том числе в приложения к нему, производится Удостоверяющим Центром в одностороннем порядке.

3.3.2. Уведомление Пользователей УЦ о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется Удостоверяющим Центром путем размещения указанных изменений (дополнений) на сайте УЦ по адресу <http://ca.s-crypto.ru>.

3.3.3. Все изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в Регламент и не связанные с изменением законодательства РФ, вступают в силу и становятся обязательными для сторон по истечении 10 (Десяти) календарных дней с даты размещения указанных изменений и дополнений в Регламенте на сайте Удостоверяющего Центра по адресу <http://ca.s-crypto.ru>.

3.3.4. Все изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим Центром в Регламент в связи с изменением законодательства РФ, регулирующего деятельность удостоверяющих центров, вступают в силу одновременно с вступлением в силу законодательных актов.

3.4.5. Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу равно распространяются на всех Пользователей УЦ.

3.4. Публикация Регламента.

Любое заинтересованное лицо может ознакомиться с Регламентом, который опубликован на сайте УЦ по адресу: <http://ca.s-crypto.ru>.

3.5. Срок действия Регламента.

Настоящий Регламент вступает в силу со дня его публикации.

Срок действия Регламента – 3 года.

Если Удостоверяющий Центр официально не уведомит Пользователей УЦ о прекращении действия Регламента, Регламент автоматически пролонгируется на следующие 3 года.

3.6 Услуги, предоставляемые Удостоверяющим Центром

Удостоверяющий Центр предоставляет Пользователям УЦ следующие виды услуг:

3.6.1. Создание и выдача Сертификатов в электронной форме;

3.6.2 Внесение информации о выдаваемых Сертификатах в Реестр выданных сертификатов;

3.6.3 Внесение сведений о документах, представленных в Удостоверяющий центр при выдаче Сертификата, в Реестр зарегистрированных владельцев сертификатов, с гарантией обеспечения конфиденциальности этих сведений;

3.6.4. Изготовление заверенных копий Сертификатов на бумажном носителе;

3.6.5. Создание ключей проверки и ключей электронной подписи с гарантией обеспечения конфиденциальности Ключей электронной подписи;

3.6.6. Предоставление по запросу Пользователей УЦ Сертификатов ключей проверки электронной подписи, внесенных в реестр выданных сертификатов УЦ, в форме выписки;

3.6.7. Аннулирование (отзыв) Сертификатов ключей проверки электронной подписи;

- 3.6.9. Предоставление Пользователям УЦ сведений об аннулированных Сертификатах ключа проверки электронной подписи;
- 3.6.10. Подтверждение подлинности электронных подписей в документах, представленных в электронной форме;
- 3.6.11. Подтверждение подлинности электронных подписей уполномоченного лица Удостоверяющего центра в изготовленных им Сертификатах ключа проверки электронной подписи по обращениям Пользователей УЦ.

4. Права и обязанности Удостоверяющего Центра.

4.1. Удостоверяющий Центр имеет право:

- 4.1.1. Запросить у Пользователя УЦ, а Пользователь УЦ обязан предоставить Удостоверяющему Центру, документы (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии), на основании которых вносится информация в Сертификат и производится идентификация Владельца СКПЭП;
- 4.1.2. Отказать Пользователю УЦ в изготовлении Сертификата в случае непредставления или представления не в полном объеме документов, на основании которых вносится информация в Сертификат и производится идентификация Владельца СКПЭП, а также в случае, когда подлинность документов вызывает сомнение;
- 4.1.3. Отказать Пользователю УЦ в аннулировании (отзыве) Сертификата в случае ненадлежащего оформления заявления на указанные действия, а также в случае, если истек срок действия Сертификата;
- 4.1.4. Отказать в изготовлении Сертификата в случае, если использованное для формирования запроса на Сертификат средство криптографической защиты информации не поддерживается Удостоверяющим центром;
- 4.1.5. Аннулировать (отозвать) Сертификат в случае установленного факта компрометации соответствующего ключа электронной подписи, с уведомлением Пользователя УЦ аннулированного Сертификата и указанием обоснованных причин;
- 4.1.6. Отказать в предоставлении сведений, содержащихся в Реестре выданных сертификатов, в случае, если объем запрашиваемых данных не соответствует законной цели обработки этих данных, заявленной в запросе на предоставление сведений.

4.2. Удостоверяющий Центр обязан:

- 4.2.1. Использовать в своей работе, в том числе для издания и формирования ключей проверки и ключей электронной подписи только сертифицированные средства криптографической информации, отвечающие требованиям, установленным Федеральным законом 63-ФЗ «**О** электронной подписи» от 06 апреля 2011;
- 4.2.2. Организовать работу своих служб по GMT (Среднее Время по Гринвичскому Меридиану) с учетом часового пояса города Тюмени и синхронизировать по времени все программные и технические средства по назначению;
- 4.2.3. Обеспечить круглосуточную доступность Списков отозванных сертификатов в сети Интернет;
- 4.2.4. Не распространять регистрационную информацию Владельцев СКПЭП, за исключением информации, заносимой в изготавливаемые Сертификаты;
- 4.2.5. В случае генерации ключей электронной подписи Владельца СКПЭП в Удостоверяющем центре обеспечить сохранение в тайне изготовленного ключа электронной подписи;
- 4.2.6. В случае генерации ключей электронной подписи Удостоверяющим центром исключить хранение ключей электронной подписи на технических средствах Удостоверяющего центра;
- 4.2.7. Внести изготавливаемые сертификаты Пользователей УЦ в Реестр выданных сертификатов;
- 4.2.8. По заявлению владельца сертификата ключа проверки электронной подписи:
- Аннулировать (отозвать) Сертификат ключа проверки электронной подписи;
 - Уничтожить предоставленные персональные данные Владельца СКПЭП.
- 4.2.9. В течение трех суток заносить в список отозванных сертификатов сведения об аннулировании (отзыве) Сертификата с указанием даты, времени и причины события.

4.3. Уничтожение персональных данных

Фактом уничтожения персональных данных Пользователя УЦ является официальное уведомление Владельца СКПЭП. (Приложение №11)

5. Права и обязанности Пользователей УЦ.

5.1. Пользователь УЦ имеет право:

5.1.1. Сформировать ключ проверки электронной подписи и ключ электронной подписи на своем рабочем месте с использованием Средств электронной подписи, поставленных УЦ или приобретенных самостоятельно.

5.1.2. Обратиться в УЦ:

- за подтверждением подлинности электронных подписей в электронных документах;
- за отзывом Сертификата в течение срока действия соответствующего Сертификата;
- для отзыва согласия на обработку своих персональных данных.

5.1.3. Получить список отозванных сертификатов;

5.1.4. Получить Сертификат Удостоверяющего центра;

5.1.5. Применять список отозванных сертификатов для проверки статуса действительности Сертификатов выданных Удостоверяющим Центром.

5.2. Пользователь УЦ обязан:

5.2.1. Использовать Сертификат в соответствии с ограничениями, содержащимися в Сертификате Ключа проверки этой электронной подписи;

5.2.2. Обеспечить конфиденциальность Ключей электронной подписи, принимать все возможные меры для предотвращения его потери, раскрытия, модифицирования или несанкционированного использования. Не допускать использование Ключей электронной подписи Владельцев СКПЭП без их согласия.

5.2.3. Принять все необходимые меры для обеспечения режима информационной безопасности на рабочем месте Владельца СКПЭП.

5.2.4. Немедленно обратиться в Удостоверяющий Центр с заявлением на аннулирование (отзыв) Сертификата при наличии оснований полагать, что конфиденциальность ключа электронной подписи нарушена.

5.2.5. Перед созданием Ключа электронной подписи ознакомиться с информацией, включаемой в Сертификат и предоставить подлинные документы или их надлежащим образом заверенные копии, подтверждающие достоверность этой информации.

6. Платность услуг.

6.1. Стоимость услуг Удостоверяющего Центра, определенных в п. 3.6. Регламента, устанавливается в соответствии с прайс-листом, утверждаемым приказом Генерального директора ООО «Сибтел-Крипто». Действующий прайс-лист опубликован по адресу <http://ca.s-crypto.ru>.

6.2. Оплата услуг Удостоверяющего Центра осуществляется в российских рублях в безналичном порядке.

6.3. Общая стоимость услуг определяется договором об оказании услуг Удостоверяющего центра, заключаемым между Пользователем УЦ и Удостоверяющим Центром.

7. Порядок пользования услугами Удостоверяющего Центра.

7.1. Создание ключей электронной подписи

7.1.1. Генерация Ключей электронной подписи осуществляется Владельцем СКПЭП самостоятельно на своем рабочем месте (с использованием специализированным программных средств, предоставленных Удостоверяющим центром) или Оператором УЦ

7.1.2. Генерация Ключа электронной подписи Оператором УЦ осуществляется на рабочем месте, аттестованном в соответствии с требованиями по технической защите информации, размещенном в аттестованном помещении Удостоверяющего центра или Центра выдачи, при личном прибытии Владельца СКПЭП или его уполномоченного представителя по доверенности. Доверенность на получение Сертификата приведена в Приложении №3

7.2. Создание и выпуск Сертификата.

7.2.1. Выдача Сертификата физическому лицу осуществляется на основании заявления на изготовления Сертификата, подписанному Заявителем лично. Подпись производится чернилами (пастой) синего цвета. Форма заявления приведена в Приложении №1.

7.2.2. Выдача Сертификата юридическому лицу осуществляется на основании заявления на изготовления Сертификата, подписанного Уполномоченным представителем юридического лица и Владельцем СКПЭП лично. Подпись производится чернилами (пастой) синего цвета. Форма заявления приведена в Приложении №2.

7.2.3. Оператор УЦ выполняет процедуру идентификации Владельца СКПЭП или доверенного лица путем установления личности по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность;

7.2.4. Данные Владельца СКПЭП и Пользователя УЦ вносятся в Сертификат на основании заявления на изготовление Сертификата;

7.2.5. Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждается Пользователем УЦ предоставлением в Удостоверяющий центр оригиналов документов (или надлежащим образом заверенных копий), подтверждающих эти сведения.

7.2.6. Выпуск Сертификата производится в течение трех рабочих дней с момента генерации Ключей электронной подписи и подачи заявления на изготовление Сертификата.

7.2.7. По окончании процедуры изготовления Сертификата Владельцу СКПЭП или доверенному лицу выдаются:

- Сертификат в форме электронного документа;
- копия Сертификата на бумажном носителе (если она изготавливалась);
- Ключ электронной подписи и Сертификат, записанные на ключевой носитель, если изготовление ключа электронной подписи осуществлялось в Удостоверяющем центре.

7.2.8. Пользователь УЦ имеет право подписать заявление на изготовление Сертификата действующим Сертификатом. Способ подписания такого заявления определяется Удостоверяющим центром.

7.2. Аннулирование (отзыв) Сертификата.

7.2.1. Для аннулирования Сертификата Пользователь УЦ подает заявление по форме, определенной Приложением №4 к Регламенту в Удостоверяющий Центр.

7.2.2. Заявление на аннулирование Сертификата заверяется собственноручной подписью Владельца СКПЭП (или Пользователя УЦ) и печатью Пользователя УЦ, в интересах которого данный сертификат был выпущен.

7.2.3. Обработка заявления на аннулирование сертификата и аннулирование Сертификата осуществляются в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за рабочим днем, в течение которого было подано заявление в Удостоверяющий центр.

7.2.4. Официальным уведомлением о фактах аннулирования Сертификатов является публикация списка отозванных сертификатов.

7.2.5. Актуальный список отозванных сертификатов публикуется один раз в неделю и действует в течение 10 суток.

7.3 Подтверждение подлинности электронной подписи в выданных Сертификатах

7.5.1. Подтверждение подлинности электронной подписи осуществляется на основании заявления, форма которого установлена Приложением №5 к Регламенту.

7.5.2. Обязательным приложением к заявлению является носитель информации, содержащий электронный документ, подлинность электронной подписи которого подтверждается.

7.5.3. При проведении работ Удостоверяющим центром может быть запрошена дополнительная информация

7.5.4. Проведение работ по подтверждению подлинности осуществляет комиссия, сформированная из числа сотрудников Удостоверяющего Центра с использованием технических средств Удостоверяющего центра.

7.5.5. Срок проведения экспертизы подлинности электронной подписи составляет 15 (Пятнадцать) рабочих дней с момента поступления заявления в Удостоверяющий центр, при условии поступления оплаты стоимости данной услуги на расчётный счёт Удостоверяющего центра.

7.5.5. Результатом проведения работ по подтверждению подлинности электронной подписи является заключение Удостоверяющего Центра в письменной форме, подписанное всеми членами комиссии и заверенное печатью Удостоверяющего Центра.

7.4 Уничтожение персональных данных.

7.7.1. В случае отзыва Владельца СКПЭП согласия на обработку своих персональных данных (Приложение №10 к Регламенту) УЦ прекращает обработку персональных данных Владельца СКПЭП.

7.7.2. Заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных Владельца СКПЭП заверяется собственноручной подписью Владельца СКПЭП и подается в офис Удостоверяющего Центра.

7.7.3. Уничтожение персональных данных производится в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления заявления в Удостоверяющий Центр.

7.7.4. Временем удаления персональных данных Владельца СКП из базы данных УЦ признается время официального уведомления Владельца СКПЭП об уничтожении персональных данных.

8. Ответственность сторон.

8.1. При нарушении Пользователем УЦ какого-либо положения настоящего Регламента, Удостоверяющий центр не несет какой-либо ответственности за убытки, причиненные Пользователю УЦ в связи с исполнением и/или прекращением договорных обязательств, включая, но не ограничиваясь случаями наличия в заявлении либо иных документах, предоставленных Пользователем УЦ, недостоверных и/или неполных сведений.

8.2. В остальных случаях Удостоверяющий центр несет ответственность за свои виновные действия в виде неустойки, размер которой не может быть выше платы за предоставление услуг УЦ по настоящему Регламенту, внесенной Пользователем УЦ в течение года, предшествующего году, в котором произошло нарушение обязательств. По настоящему Регламенту допускается взыскание только неустойки, но не убытков (п.1 ст.394 Гражданского кодекса Российской Федерации).

9. Разрешение споров.

9.1. При возникновении споров, стороны предпринимают все необходимые шаги для урегулирования спорных вопросов, которые могут возникнуть в рамках настоящего Регламента, путем переговоров.

9.2. Стороны должны принять все необходимые меры для того, чтобы в случае возникновения спорных вопросов решить их, прежде всего, в претензионном порядке

9.3. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (Двадцати) дней удовлетворить заявленные в претензии требования или направить другой Стороне мотивированный отказ с указанием оснований отказа

9.4. Споры между сторонами, связанные с действием настоящего Регламента, не урегулированные в процессе переговоров, должны рассматриваться в арбитражном суде по месту нахождения Удостоверяющего центра.

10. Прочие условия.

10.1 Юридические меры защиты информации

10.1.1. Удостоверяющий Центр имеет разрешения (лицензии) по всем видам деятельности, связанным с предоставлением услуг.

10.1.2. Системы безопасности Удостоверяющего центра и защиты информации созданы и поддерживаются на договорной основе с юридическими лицами, осуществляющими свою деятельность на основании лицензий, полученных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.1.3. Все меры по защите информации на Удостоверяющем центре введены в действие приказами руководителя Удостоверяющего центра.

10.1.4. Для обеспечения деятельности Удостоверяющий центр использует средства электронной подписи и криптографической защиты информации, сертифицированные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.1.5. Права на информационные ресурсы Удостоверяющего центра принадлежат Удостоверяющему центру.

10.1.6. Пользователям УЦ предоставляются неисключительные права на пользование копиями Сертификатов и списками отозванных сертификатов, изготавливаемыми Удостоверяющим центром, при осуществлении не запрещенной законодательством деятельности в объеме и пределах согласно статьи 3.6 настоящего Регламента.

10.2. Архивное хранение

Документы Удостоверяющего центра на бумажных носителях хранятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об архивах и архивном деле.

Перечень документов Удостоверяющего центра, подлежащих архивному хранению:

Аннулированные (отозванные) Сертификаты Уполномоченного лица Удостоверяющего центра;

Аннулированные (отозванные) Сертификаты Пользователей УЦ;

Заявления на изготовление Сертификатов Пользователей УЦ;

Копии Сертификатов Пользователей УЦ на бумажном носителе;

Заявления на аннулирование (отзыв) Сертификатов Пользователей УЦ;

Служебные документы Удостоверяющего Центра.

Документы Удостоверяющего Центра, подлежащие архивному хранению, являются документами временного хранения. Срок хранения архивных документов – 5 (Пять) лет.

Выделение архивных документов к уничтожению и их уничтожение осуществляется комиссией, формируемой из числа сотрудников Удостоверяющего центра.

Приложение № 1 к Регламенту

Форма заявления на изготовление квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи для физических лиц

Заявление на изготовление квалифицированного сертификата физического лица

Прошу создать ключ электронной подписи и ключ проверки электронной подписи, изготовить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

CommonName (общее имя)	Фамилия, Имя, Отчество (если имеется)
Surname (фамилия)	Фамилия
GivenName (приобретённое имя)	Имя и отчество (если имеется)
LocalityName (наименование населённого пункта)	Наименование населённого пункта
StateOrProvinceName (наименование штата или области)	Наименование субъекта РФ
ContryName (наименование страны)	RU
SNILS (СНИЛС)	Страховой номер индивидуального лицевого счёта
INN (ИНН)	Индивидуальный номер налогоплательщика

Настоящим _____
(указать ФИО Владельца Сертификата полностью)

Паспорт серия _____ № _____, выдан « ____ » _____ Г.

(кем)

- Соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром и признает, что персональные данные, заносимые в квалифицированный сертификат, который выпускается по настоящему заявлению, будут сохранены Удостоверяющим центром в реестре сертификатов, обеспечение доступа к которому любого лица является обязанностью Удостоверяющего центра в силу ч. 3. Ст. 15 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

- для своей дальнейшей идентификации указывает абонентский номер подвижной (мобильной связи) +7(____) ____ - ____ - ____

- гарантирует своевременное письменное уведомление о смене указанного номера.

Владелец сертификата _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение №2 к Регламенту

Форма заявления на изготовление квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи для юридического лица

Заявление на изготовление квалифицированного сертификата юридического лица

Прошу создать ключ электронной подписи и ключ проверки электронной подписи, изготовить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

CommonName (общее имя)	Фамилия, имя и отчество (при наличии) владельца сертификата
OrganizationName (наименование организации)	Наименование юридического лица
OrganizationUnitName (подразделение организации)	Наименование подразделения юридического лица
INN (ИНН)	Индивидуальный номер налогоплательщика юридического лица (перед которым находятся две цифры ноль)
OGRN (ОГРН)	Основной государственный регистрационный номер юридического лица
LocalityName (наименование населённого пункта)	Наименование населённого пункта
StateOrProvinceName (наименование штата или области)	Наименование субъекта РФ
StreetAddress (название улицы, номер дома)	Название улицы, номер дома
ContryName (наименование страны)	RU
Surname (фамилия)	Фамилия владельца сертификата
GivenName (приобретённое имя)	Имя и отчество (при наличии) владельца сертификата
Title (должность)	Наименование должности владельца сертификата
SNILS (СНИЛС)	Страховой номер индивидуального лицевого счёта владельца сертификата

Настоящим _____
(указать ФИО Владельца Сертификата полностью)

Паспорт серия _____ № _____, выдан «____» _____ г.
_____ (кем)

- Соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром и признает, что персональные данные, заносимые в квалифицированный сертификат, который выпускается по настоящему заявлению, будут сохранены Удостоверяющим центром в реестре сертификатов, обеспечение доступа к которому любого лица является обязанностью Удостоверяющего центра в силу ч. 3. Ст. 15 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

- для своей дальнейшей идентификации указывает абонентский номер подвижной (мобильной связи) +7(____) ____-____-____

- гарантирует своевременное письменное уведомление о смене указанного номера.

Владелец Сертификата

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность уполномоченного лица оргнаизации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение №3 к Регламенту

Форма заявления на получение квалифицированного сертификата ключа электронной подписи

Доверенность №

«_____» _____ 20__ г.

(место составления)

(полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

ИНН _____, ОГРН _____,
_____ (юридический адрес)

в лице _____
_____ (должность)

(фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании _____
(указать наименование и реквизиты документа)

уполномочивает _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Представить в Удостоверяющий центр ООО «Сибтел-Крипто» документы, необходимые для изготовления квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи

(Наименование юридического лица)

2. Получить сформированные ключи подписи и квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи.

(ФИО владельца сертификата полностью)

3. Подписать копию на бумажном носителе квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи

(ФИО владельца сертификата полностью)

Настоящая доверенность действительна по «_____» _____ 20__ г.

Подпись владельца сертификата _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 4 к Регламенту

Форма заявления на аннулирование (отзыв) Сертификата

Заявление на аннулирование (отзыв) Квалифицированного Сертификата

Прошу аннулировать (отозвать) сертификат ключа проверки электронной подписи серийный номер:

_____ /

выданный на имя _____
(Ф.И.О. владельца сертификата)

в связи с _____

(причина аннулирования (отзыва) сертификата: компрометация, прекращение работы, повреждение носителя и т.д.).

М.П.

Владелец Сертификата

(Ф.И.О)

(расшифровка подписи)

=====

Настоящим подтверждаю, что Заявление на аннулирование (отзыв) квалифицированного сертификата получено, личность

(Ф.И.О.)

идентифицирована, сведения, указанные в Заявлении проверены.

Оператор Удостоверяющего центра:

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 200__г.

Приложение №5 к Регламенту

Форма заявления на подтверждение ЭП
Удостоверяющего Центра в Сертификате

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЭП
УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА В СЕРТИФИКАТЕ**

Прошу подтвердить подлинность ЭП Удостоверяющего Центра в Сертификате, серийный номер:

_____ /
выданного на имя

_____ /
(ФИО владельца сертификата, подвергаемого проверке),
и установить статус этого сертификата (действовал/не действовал) на момент

_____ /
(дата и время, на момент наступления которых требуется установить статус сертификата).

Приложение: Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в электронном виде.

Заявитель (Пользователь УЦ):

_____ /Фамилия И.О./
М.П.

«___» _____ 200__г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРОВЕРКУ ПОДЛИННОСТИ
ЭП В ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТЕ**

Прошу подтвердить подлинность ЭП в документе

_____ /
(указать наименование документа)

Со следующими реквизитами:

_____ /
(указать имя файла),

Дата подписания документа ЭП «__» _____ 20__ г

Серийный номер сертификата _____,

Сертификат выдан на имя _____

В ходе проверки также и установить статус этого сертификата (действовал/не
действовал) на момент подписания документа

Приложение: файл с электронным документом.

Заявитель (Пользователь УЦ):

_____ /Фамилия И.О./
М.П.

«__» _____ 200__ г.

Приложение №7 к Регламенту

Структура сертификата ключа ЭП Удостоверяющего Центра

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	Атрибуты имени Удостоверяющего центра
ValidityPeriod	Срок действия сертификата	Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	Атрибуты имени Удостоверяющего центра
PublicKey	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Дополнения сертификата		
Basic Constraints (critical)	Основные ограничения использования	Сертификат Удостоверяющего центра
Key Usage (critical)	Использование ключа	Проверка ЭП под ЭД (кроме сертификатов и списков отозванных сертификатов); проверка ЭП под сертификатами; проверка ЭП под списками отозванных сертификатов
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, соответствующего данному сертификату
Certificate Policies	Политики сертификации	Заполняется в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011
CA Version	Версия сертификата	Версия сертификата Удостоверяющего центра
SubjectSignTool	Наименование средства ЭП, используемого владельцем сертификата	Заполняется в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011
IssuerSignTool	Наименование средств ЭП и средств УЦ, которые использованы для создания ключа ЭП, ключа проверки ЭП, сертификата, а также реквизиты документов, подтверждающих соответствие указанных средств требованиям, установленным 63-ФЗ	Заполняется в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011

Приложение №8 к Регламенту

Структура квалифицированного сертификата ключа
проверки электронной подписи

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	Уникальный серийный номер сертификата
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer	Издатель сертификата	Атрибуты имени Удостоверяющего центра
ValidityPeriod	Срок действия сертификата	Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Subject	Владелец сертификата	Атрибуты имени Владельца сертификата
PublicKey	Открытый ключ	Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Дополнения сертификата		
Key Usage (critical)	Использование ключа	Проверка ЭП под ЭД (кроме сертификатов и списков отозванных сертификатов); невозможность отказа от ЭП под ЭД (кроме сертификатов и списков отозванных сертификатов); зашифрование закрытых и секретных ключей; зашифрование данных; согласование ключей
SubjectKeyIdentifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	Идентификатор закрытого ключа Удостоверяющего центра, которым подписан данный сертификат
Certificate Policies	Политики сертификации	Заполняется в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011
CRL Distribution Points	Точки распространения списка отозванных сертификатов (CRL)	Адреса, по которым Удостоверяющий центр публикует Списки отозванных сертификатов
Authority Information Access	Точки распространения сертификата ключа проверки электронной подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра	Адреса, по которым Удостоверяющий центр опубликовал Сертификат Удостоверяющего центра, атрибуты имени которого указаны в поле «Издатель сертификата»
SubjectSignTool	Наименование средства ЭП, используемое владельцем сертификата	Заполняется в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011
IssuerSignTool	Наименование средств ЭП и средств УЦ, которые использованы для создания ключа ЭП, ключа проверки ЭП, сертификата, а также реквизиты документов, подтверждающих соответствие указанных средств требованиям, установленным 63-ФЗ	Заполняется в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011

Приложение №9 к Регламенту

Структура Списка отозванных сертификатов

Название	Описание	Содержание
Базовые поля списка отозванных сертификатов		
Version	Версия	V2
Issuer	Издатель СОС	Атрибуты имени Удостоверяющего центра
Effective date	Время издания СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
Next update	Время, по которое действителен СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT
RevokedCertificates	Список отозванных сертификатов	Последовательность элементов следующего вида 1. Серийный номер сертификата (SerialNumber) 2. Время аннулирования или время обработки заявления на прекращение действия сертификата (RevocationDate) 3. Код причины отзыва сертификата (CRLReasonCode): "0" Не указана "1" Компрометация ключа "2" Компрометация ЦС "3" Изменение принадлежности "4" Сертификат заменен "5" Прекращение работы "6" Приостановление действия
Signature algorithm	Алгоритмподписи	ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Issuer Sign	Подпись издателя СОС	Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001
Расширения списка отозванных сертификатов		
AuthorityKeyIdentifier	Идентификатор ключа издателя	Идентификатор ключа электронной подписи Удостоверяющего центра, которым подписан СОС
CA Version	Версия сертификата издателя	Версия сертификата Удостоверяющего центра
CRL Number	Номер СОС	Порядковый номер СОС
CRL NextPublish	Следующая публикация СОС	дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

В связи _____,
(отсутствием необходимости в ЭП, окончания действия договора и т.д.)

отзываю свое согласие на обработку персональных данных, выданное мной в заявлении на выдачу Сертификата от «__» _____ 20__ г.

Прошу уничтожить персональные данные, отраженные в сертификате ключа электронной цифровой подписи, серийный номер:

_____ /
выданного на имя: _____

Пользователь УЦ

_____ / _____ /
(Ф.И.О.)

М.П.

=====

Настоящим подтверждаю, что Заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных пользователя получено, личность

_____ /
(Ф.И.О.)

идентифицирована, сведения, указанные в Заявлении проверены.

Уполномоченный сотрудник Удостоверяющего центра

_____ / _____ /
(Ф.И.О.)

«__» _____ 200__ г.

Приложение № 11 к Регламенту

Форма уведомления Пользователя УЦ об удалении персональных
данных Пользователя из базы данных УЦ

Пользователю УЦ

Исх.№ _____

«__» _____ 20__ г.

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ УНИЧТОЖЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ УЦ**

Настоящим уведомляю, что Ваше заявление по поводу отзыва согласия на обработку персональных данных, необходимых для выдачи сертификата ЭП, РАССМОТРЕНО.

Персональные данные УНИЧТОЖЕНЫ.

Генеральный директор ООО «Сибтел-Крипто»

_____ /Н.Ю.Шаркин/

М.П.